

Aanwezig: Bram, Annemarie, Annelieke en Janneke

### 1. Opening

Bram opent de vergadering

### 2. Vaststellen agenda

Het punt over de informatieavond van 28 september a.s. bespreken we bij de rondvraag

### 3. Notulen vorige vergadering d.d. 8 juni 2017 + actiepunten

- Annemarie heeft contact gehad met Astrid Steenman (GMR) n.a.v. een terugkoppeling die we nog zouden krijgen:

*Het (open)deurbeleid is niet expliciet in de GMR-vergadering aan bod geweest. Jullie waren de enige school die aangaven daar 'tegenaan' te lopen. Op de andere scholen zijn hier al eerder afspraken over gemaakt, welke inhoudelijk uiteenlopen door verschillende omstandigheden/situaties van de scholen. Jullie gaven zelf al aan een besluit genomen te hebben genomen. Verdere inhoudelijke bespreking vonden we daarom niet nodig. Vorig jaar heeft de GMR ingestemd met een meerjaarsformatieplan (4 jaar). Dit plan heeft als basis o.a. het open houden van kleine scholen en het waarborgen van kwaliteit. Onlangs is de formatieberekening 2017-2018 ter informatie aan ons aangeboden. Allure heeft een goede balans als het gaat om % personeelskosten en % overige kosten, met de ambitie het % personeelskosten zelfs nog iets uit te breiden. Hier hebben wij tijdens het bespreken van de begroting met Ton Jong over gesproken en volgen wij ook volgend jaar weer. In de formatieberekening is De Klaverwoid in evenwicht als ik dit vergelijk met andere scholen. Het behouden van 4 klassen in praktijk (op papier 3 klassen zoals bijv. De Vijzel dit ook heeft) lijkt me met jullie leerlingenaantal dan ook haalbaar. De krimp binnen Allure is minder dan de prognose was. Het inleveren van een 2e BRIN-nummer zal hierdoor niet op korte termijn plaats hoeven te vinden (wellicht helemaal niet). Wellicht kan jullie schoolleider jullie nog school specifiek voorlichten over de verwachting van De Klaverwoid wat betreft de leerlingprognose.*

*Tot slot de vraag of belangrijke items vanuit de GMR voor jullie zijn. Die zijn er nu niet. Het ouderprotocol is/wordt per school via de directies op de scholen uitgerold en komt als het goed is ook bij jullie als MR langs. Indien jullie de GMR als vast punt op de agenda hebben staan, kunnen jullie overwegen dit punt te verwijderen en alleen te agenderen wanneer de GMR jullie iets toestuurt/vraagt. De organen staan los van elkaar, dit is tijdens de MR-GMR bijeenkomst toegelicht.*

*Ik hoop dat jullie vragen met deze informatie zijn beantwoord. Als dit niet zo is, of jullie andere vragen hebben, laat het me vooral weten.*

- We besluiten de GMR als agendapunt te houden.

- Actiepunt 3 van vorige keer: Bram vraagt na bij de Westfriese Knoop of de e-mails direct naar de MR gestuurd kunnen worden.

#### **4. Ingekomen stukken**

- Schoolgids, bespreken we bij punt 8
- Jaarplan, bespreken we bij punt 7
- Jaarplan MR, bespreken we bij punt 9

#### **5. Mededelingen directie/team**

- Iedereen is weer opgeladen in de vakantie en zijn sinds anderhalve week weer begonnen.
- Ellen staat 5 dagen per week in groep 3/4 om Natasja tijdelijk te vervangen.
- Er is een aantal nieuwe leerlingen bij gekomen in verschillende groepen. Dat is natuurlijk heel fijn!
- Er wordt gestart met het project over '40 jaar Beukenlaan' en 'Vroeger in Twisk' waarbij o.a. een tentoonstelling wordt gehouden, en de leerlingen op excursie gaan. Dit thema zal ongeveer 4 weken duren.
- In de groepen 3 t/m 8 wordt nu Engels gegeven uit methode 'Join in'. Groep 1/2 blijft werken met de 'Groove me' methode.

#### **6. GMR**

- Geen mededelingen

#### **7. Jaarplan (school)**

- We hebben allemaal het jaarplan kritisch bekeken. Bram geeft aan een inhoudsopgave te missen. Als je het jaarplan zo inkijkt, lijkt het allemaal wat onoverzichtelijk. Annemarie en Annelieke geven aan het juist een heel prettige opzet te vinden. Dit komt waarschijnlijk ook omdat zij er vaker mee werken. Het is prettig dat Kim zo nu en dan ook punten in de nieuwsbrief vermeld waar aan wordt gewerkt, zoals bijv. 'de Vreedzame school' en 'de Gezonde school'. Zo worden ouders ook meer betrokken bij de gang van zaken van het schoolplan.

Bram gaat nog een keer kritisch kijken naar het schoolplan en mailt evt. Kim over punten die hem opvallen of onduidelijk zijn. Ook vraagt hij wanneer de einddatum is om het jaarplan te ondertekenen.

#### **8. Schoolgids**

- Ook de schoolgids is kritisch bekeken en de aantekeningen daarover gaan naar Kim toe.

#### **9. MR jaarverslag**

- Er is door Bram een kort en bondig jaarverslag gemaakt over wat er in de MR ter sprake is gekomen het afgelopen schooljaar.

#### **10. PARRO app**

- Er zijn veel positieve reacties op de Parro app. Ouders die nog geen gebruik maken van de Parro app worden door Kim benaderd. Indien een ouder geen app heeft geïnstalleerd maar zich wel heeft aangemeld, ontvangt diegene evengoed de nieuwtjes per mail via Parro. Daarom worden de mededelingen niet meer extra via de gewone mail verstuurd. Kim is bezig om te starten met de betaalde versie van Parro waarbij veel meer mogelijkheden zijn zoals o.a.: meerdere foto's versturen in 1 bericht, 1 op 1 foto's delen, gesprekken plannen.

## **11. OR**

- Geen mededelingen

## **12. Aanwezigheid MR + agendapunten volgende vergadering**

- Aanwezigheid op 28 september bij de informatieavond. Annelieke is dan afwezig, Bram weet het nog niet zeker, Janneke en Annemarie zijn beiden aanwezig.
- Agendapunten: evaluatie van de infoavond en het ouderprotocol. Dit vraagt Annelieke nog na bij Kim of het ouderprotocol tijdens die vergadering al besproken kan worden.

## **13. Rondvraag**

- Aan het begin van het schooljaar stellen de leerlingen van groep 3 t/m 8 nieuwe leerdoelen. Bram vraagt zich af hoe breed de leerdoelen mogen zijn. Liever schoolgericht of ook hele andere doelen zoals creatieve dingen of meer te weten willen komen over een bepaald thema.

Annemarie vult aan dat zij nu al veel verschil ziet met de leerdoelen die de leerlingen nu stellen en die van vorig jaar. Toen was het allemaal nog nieuw. Leerlingen stellen nu al specifiekere doelen.

- Annemarie deelt het idee dat we voortaan in de Parro app kunnen melden dat er vergadering is om meer bekendheid te geven aan het openbaar zijn van de MR vergaderingen. Dit gaan we doen.
- Annemarie krijgt binnenkort 1x per week een half uur iemand in groep 7/8 die lessen mindfulness gaat geven. Dit gedurende 8 weken om uit te proberen of de leerlingen hier baat bij hebben.
- Annelieke stelt voor om de vergaderingen voortaan om 19.00 uur te starten, zodat we ook weer op tijd naar huis kunnen. Hier gaan we alle vier mee akkoord. De volgende vergadering op 30 november begint 19.00 uur.

- Uitwerking van de informatieavond: het idee is om op een podiumdeel verschillende tekstballonnen te plakken met termen waar de MR zich mee bezig houdt.

Annemarie zorgt er voor dat er foto's uitgeprint worden van de MR leden.

Janneke en Annelieke maken de tekstballonnen.

Ook leggen we het jaarverslag in A3 formaat ter inzage klaar.

En we laten duidelijk zien dat de vergaderingen openbaar zijn en op welke data dit schooljaar.

Janneke en Annemarie zullen er die avond sowieso zijn. Waarschijnlijk kan er niet de hele tijd een van hen bij het MR gedeelte zijn. Als dit bijvoorbeeld alleen het laatste half uur is, is ook goed.

## **14. Sluiting van de vergadering om 21:00 uur**

**Actiepunten:**

- Actiepunt 3 van vorige keer: Bram vraagt na bij de Westfriese Knoop of de e-mails direct naar de MR gestuurd kunnen worden.
- Bram mailt Kim over het schoolplan, wanneer deze ondertekend moet worden.
- Annelieke vraag na bij Kim of het ouderprotocol volgende keer al op de agenda moet komen.
- Annelieke past het MR jaarverslag aan.
- Het voorbereiden van de informatieavond.
- Allemaal sturen we een foto van onszelf door aan Annemarie voor de informatieavond.